



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่
เรื่อง นโยบายการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของบุคลากรและองค์กรมีประสิทธิภาพ โดยมีการใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากรรวมทั้งมีโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์ คุ่มค่า นำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กรต่อไป

๒. นโยบายการคัดเลือก การสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่จึงมีการประกาศรับสมัครพนักงานจ้างในระบบเปิด และการรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล สำหรับการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงานควบคู่กับความเป็นคนดี การสรรหาคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาาร่วมกันของคณะกรรมการ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งว่างซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายงานอาชีพ

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างรวมถึงพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างเป็นธรรมรวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงาน โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) จากเป้าหมายขององค์กรสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ Corporate Competency องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ นำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหารเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๔. นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ นำเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การสรรหาและเลือกสรรพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (การประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล การรับสมัครพนักงานจ้าง) ระบบกระบวนการ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการข้อมูลความรู้ และการประเมินขีดความสามารถ และการจัดทำแผนอัตรากำลัง แผนพัฒนาบุคลากร ระบบการบริหารสวัสดิการสังคม (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเชื้อ HIV) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ระบบบันทึกบัญชี (E-Lass) ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ได้ใช้ข้อมูลต่างๆนี้ไปใช้สนับสนุน การตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้องค์กรสำเร็จอย่างยั่งยืน และรองรับ Thailand ๔.๐ ต่อไป

๕. นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่มีการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆตามความรับผิดชอบ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงานทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินวิเคราะห์ค่าจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้มีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลาและความเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กรเพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎระเบียบ กฎหมาย อย่างเป็นธรรม

๖. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานทุกระดับภายในองค์กร รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) โดยมุ่งเน้นและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกัน ซึ่งในปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ได้จัดกิจกรรมต่างๆมากมาย เช่น การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรมจิตอาสาร่วมกับประชาชนทั่วไป

๗. นโยบายด้านการเสริมสร้างวินัย และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างวินัยและการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานภายในองค์กร โดยได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้บรรจุกิจกรรม/โครงการไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม มีกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติเพื่อเสริมสร้างวินัยของบุคลากรในองค์กร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางจิรารัตน์ เพชรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

แผนการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ และ ๒. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น และการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ๓. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง การแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ พร้อมประกาศใช้แผนอัตรากำลัง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่/ลด รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของ คณะกรรมการในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ปี และผู้ที่เกี่ยวข้อง) - ดำเนินการประกาศสรรหาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง.....สังกัด เมื่อ..... วันที่..... - ให้ผู้คุณสมบัติตรงตามมาตรฐานที่กำหนดเข้ารับการ สอบคัดเลือก คัดเลือก หรือสอบคัดเลือกและคัดเลือกตามประกาศหลักเกณฑ์ - ดำเนินการร้องขอให้ กสธ.เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน พนักงานส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามคำสั่ง(ชื่อหน่วยงาน) ที่.....ลงวันที่.....

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนา/บุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. การจัดส่งบุคลากรของ อบต.วังใหม่เข้าร่วมหลักสูตรต่างๆตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและโครงการที่ดำเนินการร่วมกับสถาบัน องค์กรต่างๆ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - ดำเนินการจัดส่งบุคลากรของ อบต.วังใหม่เข้าร่วมหลักสูตรต่างๆตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและโครงการที่ดำเนินการร่วมกับสถาบัน องค์กรต่างๆ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ เรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- มีประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๒. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง	- บรรจุโครงการไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลและดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้างเมื่อวันที่.....
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของการบริหารส่วนตำบลถึงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐	- มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการทุจริตของการบริหารส่วนตำบลถึงใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	ผลการดำเนินงาน - มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือ จิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ - จัดกิจกรรม ๕ ส Big Cleaning Day



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ โทร ๐๙๔-๖๗๓๙๐๘ ต่อ ๑๕

ที่ พท.๗๑๑๑/- วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ เรื่อง นโยบายบริหารงานบุคคล ฉบับลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะและพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวเอมจิต ณ นคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นายศิริชัย ส่องรส)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

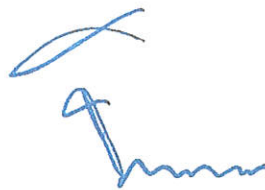


(นายสุรัชย์ ผุญบุญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นางจิราวรรณ เพชรดีบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่



รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่
อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่าย
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ เพื่อกำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไปเพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของ คณะกรรมการในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง อบต.วังใหม่ ฉบับลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก หมายเลข ๑)	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒. รับสมัคร สอบ คัดเลือก การคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ	-การประกาศสรรหาของคณะกรรมการสรรหาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศสรรหาคณะอนุกรรมการ พนักงานเทศบาล ประกาศสรรหาคณะอนุกรรมการพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างจำนวน ๓๒ จังหวัด ยกตัวอย่างจังหวัดพัทลุง ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหา พนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง รับสมัครพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ฉบับลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ

			ประกาศคณะกรรมการการสหภาพพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ฉบับลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ได้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย...ระดับต้น (นักบริหารทั่วไป ระดับต้น) ราย นางชลลหิยะ โต๊ะสะเหล มาดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ การดำเนินการสรรหาสายปฏิบัติที่ว่าง ได้ดำเนินการดังนี้ อบต.วังใหม่ มีการขออัตราว่างสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ตามแผนอัตราว่าง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ จำนวน ๔ อัตรา - ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข - ตำแหน่ง วิศวกรโยธา - ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย - ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการร้องขอให้ กสธ.เป็นผู้ดำเนินการสอบให้แล้ว
--	--	--	---

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่าย
๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปี/นโยบายพัฒนา/บุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) และประกาศตามประกาศฉบับวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก หมายเลข ๒)	ไม่ใช้งบประมาณ
			 แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง	

๒. การจัดตั้งบุคลากรของ อบต. วังใหม่เข้ารับตาม หลักสูตรต่างๆตามแผนการ ฝึกอบรมของสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นและ โครงการที่ดำเนินการร่วมกับ สถาบัน องค์การต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จัดตั้งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาด้านโดยการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ตามสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
๓.๖ การพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักสูตรสายงาน								
ผู้	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการ ดำรงตำแหน่ง (ปี/เดือน)	การผ่านฝึกอบรมตาม หลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน ๒๕๖๘ ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑		ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/ต้น				-	4๓
๒	นางชนวีร์ สารพุ่ม	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	วป.ม. (การจัดการ)	๑๗ ปี ๑๓ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น	-	4๓
๓	นางงามเลิลา ทอรรฆ	หัวหน้าสำนักงาน อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๕ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (ชั้นปฏิบัติการระดับต้น)	-	-
๔	นายสุริยา เกษมทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๓ ปี	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (ชั้นปฏิบัติการระดับต้น)	-	-
๕	นางสาววราภา เก่งจำรัส	นักทรัพยากรบุคคล	จบ	วป.ม. (การจัดการ)	๑๗ ปี ๘ เดือน	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล	-	4๓
๖	นายวิเศษพร ขุ่มคุ้ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จบ	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	๓ ปี	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	-	4๓
๗	นายสมาน เกตุหาญ	นิติกร	ป.๒	นิติศาสตร	๑๗ ปี ๑๑ เดือน	หลักสูตรนิติกร	-	4๓
๘	นางพรพิมล ศุภพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.๒	เภสัชศาสตร	๑๗ ปี ๑๗ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข	-	4๓
๙	นางสาวอุษณีย์ บุญรอด	นักพัฒนาชุมชน	จบ	ศศ.บ. (การพัฒนารัฐบาล)	๑๗ ปี ๔ เดือน	หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน	4๓	-
๑๐๐	นายปัญญาธิ เพ็ชรสงฆ์	เจ้าพนักงานธุรการ	จบ	วป.ม. (การบริหารทั่วไป)	๘ ปี	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ	-	4๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างคุณประโยชน์องค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	จำนวนเป้าหมายประจำปี				งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๓ (คน)	๒๕๖๔ (คน)	๒๕๖๕ (คน)	๒๕๖๖ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับ มีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดี เป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการฝึกอบรมคุณธรรม และจริยธรรมประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบ หลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สำนักปลัด อบต.
	๒) โครงการจัดกิจกรรมการด้าน ทุจริตคอร์รัปชั่น ในองค์กร	ร้อยละของบุคลากรที่ ประกาศเจตนารมณ์และ เข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑) การฝึกปฏิบัติ	สำนักปลัด อบต.
๒) บุคลากรทุกระดับ การพัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสำเร็จ ตามพันธกิจในองค์กร	๑) โครงการจัดตั้งทีมงาน บุคลากรสังกัด อบต.ประจักษ์	ร้อยละทีมงานกิจกรรม ที่สำเร็จของ อบต. (ร้อยละ ๘๐)	๔๐	๔๐	๔๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑) การฝึกปฏิบัติ	กองการศึกษาฯ
	๒) โครงการพัฒนาและ ฝึกอบรมบุคลากร สังกัด อบต.ประจักษ์	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การพัฒนาประเมินทดสอบ หลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๔๐	๔๐	๔๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สำนักปลัด อบต.
รวม			๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๖๕๐,๐๐๐	๖๕๐,๐๐๐	๖๕๐,๐๐๐		

	๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กร มุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ เรียนรู้ด้วยตนเองไม่ว่าจะ เป็นการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - LEARNING) ทางเว็บไซต์ www.localmooc.com ของกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ
--	--	-----------------------	---	-----------------------



๐ ๖

บัญชีลงรับ / เบิกจ่าย

ครุสเรียน

DLA

ดัดแปลง

รหัสโรงเรียน



ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่าย
ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	๑. จัดให้มีการประเมินผล การปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรมเสมอ ภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยงานมีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทำงานของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการทำงานอย่างเป็น เป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่าย
ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและรัก วินัยของบุคลากร	๑. กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ แจงให้ บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ๒. โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรมของ ผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและ พนักงานจ้าง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตขององค์กร บริหารส่วนตำบลวังใหม่ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	ไม่ใช้งบประมาณ	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ประจุโครงการไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ปาแกมรีสปอร์ต ตำบลไม้ฝาด อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก หมายเลข ๓) - ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

			-กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติส่งเสริมการมีวินัย เสริมสร้างความเป็นรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์" ทุกจันทร์แรกของแต่ละเดือนเพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม การทำความดีและปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖	  	
--	--	--	---	--	--

ประเด็นนโยบาย	งบประมาณ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่าย
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขึ้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน  - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล 	ไม่ใช้งบประมาณ

				- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือ จิตอาสา ณ วัดน้ำรังสุวรรณาราม หมู่ที่ ๓ ตำบลวังใหม่ อ.ป่าบอน   	
				- จัดกิจกรรม ๕ ส Big Cleaning Day ณ อาคาร สำนักงาน อบต.   	

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

ปัญหาและอุปสรรค

ด้านการวางแผนกำลังคน

ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่มีกรอบอัตรากำลังสายงานผู้ปฏิบัติงานว่างอยู่ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ตำแหน่งวิศวกรโยธา ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ได้มีการร้องขอให้คณะกรรมการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่นไปกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว และคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ซึ่งคาดว่าองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ น่าจะมีผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบลในครั้งนี้

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

สถิติจำนวนอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบมีคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามงบ)
๑.พนักงานส่วนตำบล	๒๗	๒๔	๒๒	๕
*ประเภทบริหารท้องถิ่น(ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	-
*ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๔	๔	๒	๒
*ประเภทวิชาการ	๑๕	๑๕	๑๐	๒
*ประเภททั่วไป	๕	๕	๕	-
๒.ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	-
๓.พนักงานจ้าง				
*พนักงานจ้างทั่วไป	๑๔	๑๔	๑๔	-
*พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๔	๑๔	๑๓	๑
รวมทั้งหมด	๕๖	๕๖	๕๐	๑๐

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(นายสุรชัย ผลบุญ)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร (ก.อบต.จังหวัดพิจิตร) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางจิรวรรณ เพชรตีบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่
อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

เรื่อง แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร (ก.อบต.จังหวัดพิจิตร) ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๗๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจิรวรรณ เพชรตีบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่



แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่
อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง



รายชื่อบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ได้รับการพัฒนาตามสายงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรัชย์ ผลบุญ	ปลัด อบต.	การประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจิตร	๒๔ ต.ค. ๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๒	นายวิวัฒน์ คงเขียว	รองปลัด อบต.	หลักสูตร เรื่อง “บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อระวัง อะไรทำได้ อะไรทำไม่ได้ ภายใต้ พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ พร้อมทั้งรับผิดชอบและหน้าที่ของอปท.ภายใต้ พ.ร.บส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ หรือ PDCA” ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ พฤษภาคม ๖๘	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑๘ พ.ค. ๖๘	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ รายจ่าย ประจำปี ๔,๙๐๐ บาท
๓	นายศิริชัย ส่องรส	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของ อบต. ประจำปีงบประมาณที่ ๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) สำหรับ จันท.อปท. วันที่ ๑๔-๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๘ ก.ค. ๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อ	หมายเหตุ
๔	นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์ บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	สำนักงานบริหารงานวิจัยและ นวัตกรรมพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	๒๐ ธ.ค.๖๘	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ รายจ่าย ประจำปี ๕,๒๐๐ บาท
๕	นายสมาน เหตุหา	นิติกร	การสัมมนาโครงการผู้ตรวจการแผ่นดิน สัญจรประชาชน ครั้งที่ ๕๖ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน	๒๔ มิ.ย.๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๖	นางสาวอุนานีย์ บุญรอด	นักพัฒนาชุมชน	โครงการส่งเสริมให้รัฐและเอกชนปฏิบัติตาม กฎหมายจ้างงานคนพิการในสถานประกอบ การและหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สำนักงานพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์	๗ ก.พ. ๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๗	น.ส.สุทธารัตน์ ทองพลอย	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนรับมือ และปรับตัวจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ แบบมีส่วนร่วมในระดับพื้นที่ จังหวัดพัทลุง วันที่ ๒๖-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดพัทลุง	๒๗ ส.ค.๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ	หมายเหตุ
๘	นายกิตติพร ชุ่มถ้วน	นักวิเคราะห์นโยบาย- และแผน	หลักสูตรเรื่อง “บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร และบุคลากรท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อระวัง อะไร ทำได้ อะไรทำไม่ได้ ภายใต้ พ.ร.บ.การเลือกตั้ง สมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ พร้อมทั้งรับผิดชอบและหน้าที่ของอปท.ภายใต้ พ.ร.บ.ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ PDCA” ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑๘ พ.ค. ๖๘	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ รายจ่าย ประจำปี ๔,๙๐๐ บาท
๙	นางอัญชลี เพชรสงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรเรื่อง “บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร และบุคลากรท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อระวัง อะไร ทำได้ อะไรทำไม่ได้ ภายใต้ พ.ร.บ.การเลือกตั้ง สมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ พร้อมทั้งรับผิดชอบและหน้าที่ของอปท.ภายใต้ พ.ร.บ.ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ PDCA” ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑๘ พ.ค. ๖๘	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ รายจ่าย ประจำปี ๔,๙๐๐ บาท
๑๐	นางสาวเอมจิตร ณ นคร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	อบรมวิทยากรอำเภอสำหรับการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘	สำนักงานคณะกรรมการ การเลือกตั้งประจำจังหวัด พิจิตร	๑๙ ธ.ค. ๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นางสุณิฉา คงเพชร	นักวิชาการพัสดุ	หลักสูตร โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ ในการบริหารราชการของผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่นและการพัฒนาความรู้ตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔-๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสารคาม	๖ ต.ค. ๖๗	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๔,๕๐๐ บาท
๑๒	นางวิยะดา หนูทิม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	หลักสูตร โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ ในการบริหารราชการของผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่นและการพัฒนาความรู้ตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔-๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสารคาม	๖ ต.ค. ๖๗	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๔,๕๐๐ บาท
๑๓	นางสาวธนิภา ดันติพิตรกร	นักวิชาการคลัง	หลักสูตร โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ ในการบริหารราชการของผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่นและการพัฒนาความรู้ตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔-๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสารคาม	๖ ต.ค. ๖๗	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๔,๕๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตรเมื่อ	หมายเหตุ
๑๔	นางสุพรรณนิการ์ ช่วยเยี่ยม	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบล วังใหม่	๒๑ ธ.ค.๖๗	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ
						งบประมาณ
						รายจ่าย
						ประจำปี
						๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๕	นายอัฐพล แก้วเพชร	นายช่างไฟฟ้า	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบล วังใหม่	๒๑ ธ.ค.๖๗	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ
						งบประมาณ
						รายจ่าย
						ประจำปี
						๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๖	นายประเสริฐ จันทร์ภักดี	นายช่างโยธา	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบล วังใหม่	๒๑ ธ.ค.๖๗	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ
						งบประมาณ
						รายจ่าย
						ประจำปี
						๕,๓๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อ	หมายเหตุ
๑๗	นายสมเกียรติ์ สมิติ	เจ้าพนักงานประปา	โครงการศึกษาสำรวจและตรวจสอบคุณภาพน้ำ บาดาลในพื้นที่จังหวัดพัทลุง ครั้ง ๑๐ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	๑๗ ก.ค.๖๘	ไม่ใช้
						งบประมาณ
๑๘	น.ส.พวงพรรณ พินกลับ	นักวิชาการศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเวศที่สูญภาวะเพื่อ พัฒนาเด็กปฐมวัย กิจกรรมสื่อสารสาธารณะ และอบรมขยายแนวคิด เปลี่ยนมือถือ เป็นมือแม่:ครอบครัว ๓ ดี นำเด็กปฐมวัยต่างใจ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พัทลุง	๓๑ ต.ค.๖๘	ไม่ใช้
						งบประมาณ
๑๘	น.ส.พิมพาใจ แก้วทองงค์	ครู	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบล วังใหม่	๒๑ ธ.ค.๖๗	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ
						งบประมาณ
						รายจ่าย
						ประจำปี
						๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๙	นางอรอนงค์ สังข์หนู	ครู	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอด ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนา ท้องถิ่น จังหวัดพัทลุง	๒๗ เม.ย.๖๘	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ
						รายจ่าย
						ประจำปี
						๒,๘๐๐ บาท
						งบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อ	หมายเหตุ
๒๐	ว่าที่รต.หญิงศิกมล นวลศรี	ครู	โครงการฝึกอบรม”การใช้งานและบันทึกข้อมูล เข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทาง การศึกษท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งาน ระบบตำแหน่งครู รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๕- ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	โรงแรมहरราชเจปหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๑๗ ส.ค.๖๘	งบประมาณ จากข้อบัญญัติ รายจ่าย ประจำปี ๔,๙๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางสาววาสุภา เฟื่องจรัส)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(นายสุรชัย ผลบุญ)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด อบต. ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่ โทร.๐-๗๔๖๗-๓๙๐๘ ต่อ ๑๕

ที่ พท.๗๑๐๑/๐๐๘

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-LEARNING)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

เรื่องเดิม

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองให้กับบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน โดยได้พัฒนาเนื้อหาารายวิชาในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย การเงินการคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริการสาธารณะท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ และสาระนำรู้ที่เกี่ยวข้องกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเปิดให้ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไปทางเว็บไซต์ www.localmooc.com นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองให้กับบุคลากร สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขออนุมัติคำสั่งให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - LEARNING) ทางเว็บไซต์ www.localmooc.com ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายสุรัชย์ ผลบุญ
๒. นายวิวัฒน์ คงเขียว
- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**
๒. นายศิริชัย ส่องรส
๓. นางสาวเอมจิต ฒ นคร
๔. นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส
๕. นายกิตติพร ชุมด้วน
๖. นายสมาน เหตุหา
๗. นางสาวอุมานีย์ บุญรอด
๘. นางอัญชลี เพชรสงค์
๙. นางสาวสุชารัตน์ ทองพลอย
๑๐. นางสาวอโนทัย ชุมแก้ว
๑๑. นางกรณิศ จันทร์พุ่ม
๑๒. นางสาวอุไรวรรณ เอียดปราบ
๑๓. นางสาวศิริลักษณ์ มุสิกะสง
๑๔. นายมนตรี ขวัญมุณี
๑๕. นายศรัณย์ คงพัฒน์
๑๖. นายบุญธรรม ขวัญมุณี
๑๗. นายปรีชา มณีโรจน์

กองคลัง

๑๘. นางสุพรรณิการ์ ช่วยเยี่ยม
๑๙. นางสาวธนิภา ตันตีสทิธร
๒๐. นางวิยะดา หนูทิม
๒๑. นางสุนิจตา คงเพชร
๒๒. นางญาณิศา ขุนเศษ
๒๓. นางสาวอัจฉรา ทองแท้
๒๔. นายธนรัตน์ มณีโรจน์
๒๕. นางอิศราภรณ์ ชูดำ
๒๖. นางสาวสรวส ช่วยบำรุง
๒๗. นายภูวดล ทองรัตน์

กองช่าง

๒๘. นายเกรียงไกร ศรีภักดี
๒๙. นายประเสริฐ จันทร์ภักดี
๓๐. นายอัฐพล แก้วเพชร
๓๑. นายสมเกียรติ์ สมาธิ
๓๒. นายไชยเชษฐา แสงมณี
๓๓. นายอนพัช ชูศรี
๓๔. นายวิรัตน์ แก้วตุต
๓๕. นายนาคำธร สุขสังวาล
๓๖. นางสาวรุจิรา แสนละเอียด
๓๗. นายธีระยุทธ ภูลสุวรรณ
๓๘. นายบุญเกิด ไชยวิหะ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓๙. นางสาวพวงพรรณ พินกลับ
๔๐. นางอรอนงค์ สังข์หนู
๔๑. นางสาวพิมพ์ใจ แก้วทนต์
๔๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิคมล นวลศรี
๔๓. นางสาวพูลสุข วันปุ
๔๔. นางสาวกัลยา แก้วดี
๔๕. นางวิภารัตน์ ด้วงคต
๔๖. นางอุษณีย์ หลับด้วง
๔๗. นางสาวสิราณี หมื่นเส้น
๔๘. ว่าที่รต.หญิงวรรณฤดี ขุนฤทธิ์
๔๙. นางสาวบัณฑิตา ชุมด้วน

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เห็นควรพิจารณาให้บุคลากรเข้ารับการอบรมดังกล่าวข้างต้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....
.....

(นางสาวเอมจิต ณ นคร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....

(นายศิริชัย ส่องรส)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....

(นายสุรชัย ผลบุญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

พิจารณาแล้ว ☒ อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(นางจิราวรรณ เพชรตีบ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. โทร. ๐๓๔-๖๓๓๔๐๘ ต่อ ๑๕

ที่ พท. ๓๑๑๑/๓๑๖ วันที่ ๒๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

เรื่องเดิม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ได้ดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดการโครงการขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ปากเมรุรีสอร์ท ตำบลไม้ฝาด อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง นั้น

ข้อเท็จจริง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและของ ข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่ม สมรรถนะและพัฒนาาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็น แนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากร และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรม ทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จำนวน ๖๕ คน จากการสำรวจและแจ้งความประสงค์ เข้ารับการอบรมจริงจำนวน ๕๘ คน

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

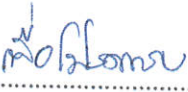
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้า ร่วม สังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึง สถานที่ ปฏิบัติราชการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

การดำเนินโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการ
อบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้างในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ และสรุปผลความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม
จากแบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม ตามแบบรายงานผลที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต. 

(นางสาวมนสิทาน ทองราช)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 

(นายสุรชัย ผลบุญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางจิรารณ เพชรต๊ิบ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

แบบรายงานผลโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารสมาชิกสภา อบต.
พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ การบรรยายพิเศษ ให้ความรู้ในหัวข้อเรื่องต่อไปนี้

-มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและสำหรับ
ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน โดย นางชนาวีร์ สารานพคุณ
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

การบรรยายและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

- ธรรมะกับการทำงานอย่างมีความสุข

- ธรรมะสอนใจเพื่อการทำงานที่สุจริต

- การยึดมั่นในคุณธรรมศีลธรรมนำพาความปลอดภัย โปร่งใสในหน้าที่

- กิจกรรมเสริมสร้างสมรรถนะในการทำงาน

- การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน โดยวิทยากร คุณพัชรมณณ์ พัทธฤทธิ์

ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบ่งกลุ่มสรุปผลแสดงความคิดเห็นสิ่งที่ได้จากการอบรม เพื่อนำข้อสรุปที่ได้ไปพัฒนาและเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ผลสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม จากแบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

การดำเนินกิจกรรมมีผู้เข้าอบรมตามโครงการ ๕๘ คน ดังตารางนี้ ผู้ตอบสอบถามความพึงพอใจ
จำนวน ๕๘ คน

ตารางที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

เพศ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	หญิง	35	60.3	60.3	60.3
	ชาย	23	39.7	39.7	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

อายุ					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	20-30ปี	3	5.2	5.2	5.2
	31-40ปี	12	20.7	20.7	25.9
	41-50ปี	24	41.4	41.4	67.2
	51ปีขึ้นไป	19	32.8	32.8	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

การศึกษา					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น	2	3.4	3.4	3.4
	มัธยมศึกษาตอนต้น	4	6.9	6.9	10.3
	มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	11	19.0	19.0	29.3
	ปริญญาตรี	27	46.6	46.6	75.9
	ปวช.	1	1.7	1.7	77.6
	ปวส.	6	10.3	10.3	87.9
	สูงกว่าปริญญาตรี	7	12.1	12.1	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

นำข้อมูลจากการประเมินมาวิเคราะห์ได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ พบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๓๐ อายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๔๐ รองลงมาอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๘๐ การศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๖๐

ตารางที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม
ด้านวิทยากร

การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	8	13.8	13.8	13.8
	มากที่สุด	50	86.2	86.2	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	25	43.1	43.1	43.1
	มากที่สุด	33	56.9	56.9	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

มีความเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	2	3.4	3.4	3.4
	มาก	25	43.1	43.1	46.6
	มากที่สุด	31	53.4	53.4	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	1	1.7	1.7	1.7
	มาก	17	29.3	29.3	31.0
	มากที่สุด	40	69.0	69.0	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	2	3.4	3.4	3.4
	มาก	21	36.2	36.2	39.7
	มากที่สุด	35	60.3	60.3	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

สถานที่ที่มีความเหมาะสม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	1	1.7	1.7	1.7
	มาก	7	12.1	12.1	13.8
	มากที่สุด	50	86.2	86.2	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	2	3.4	3.4	3.4
	มาก	22	37.9	37.9	41.4
	มากที่สุด	34	58.6	58.6	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	20	34.5	34.5	34.5
	มากที่สุด	38	65.5	65.5	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

อาหารมีความเหมาะสม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	1	1.7	1.7	1.7
	มาก	23	39.7	39.7	41.4
	มากที่สุด	34	58.6	58.6	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ด้านความรู้ความเข้าใจ

ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	17	29.3	29.3	29.3
	มาก	26	44.8	44.8	74.1
	มากที่สุด	15	25.9	25.9	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	1	1.7	1.7	1.7
	มาก	12	20.7	20.7	22.4
	มากที่สุด	45	77.6	77.6	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ด้านการนำความรู้ไปใช้

สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	11	19.0	19.0	19.0
	มากที่สุด	47	81.0	81.0	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	1	1.7	1.7	1.7
	มาก	17	29.3	29.3	31.0
	มากที่สุด	40	69.0	69.0	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	1	1.7	1.7	1.7
	มาก	12	20.7	20.7	22.4
	มากที่สุด	45	77.6	77.6	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ความพึงพอใจในภาพรวม

ความพึงพอใจในภาพรวม					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	9	15.5	15.5	15.5
	มากที่สุด	49	84.5	84.5	100.0
	Total	58	100.0	100.0	

ตารางที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมพบว่า

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยาการ

การถ่ายทอดความรู้ของวิทยาการมีความชัดเจน อยู่ในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๐ และระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๘๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยาการในความสามารถในการอธิบายเนื้อหา อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๕๖.๕๐ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๔๓.๕๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในการเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๕๓.๔๐ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๔๓.๑๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๙.๐๐ รองลงมาคือ ระดับมาก ร้อยละ ๒๙.๓๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในการตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๐.๓๐ รองลงมาคือ ระดับมาก ร้อยละ ๓๖.๒๐

ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านสถานที่ที่มีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๘๖.๒๐ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๑๒.๑๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๕๘.๖๐ รองลงมาคือ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๙๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๕.๕๐ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๓๔.๕๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจอาหารมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๕๘.๖๐ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๓๙.๗๐

ด้านความรู้ความเข้าใจ

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรของเนื้อหา ก่อนการอบรม อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๔๔.๘๐ รองลงมาคือระดับปานกลาง ร้อยละ ๒๙.๓๐

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรของเนื้อหา หลังการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๗๗.๖๐ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๒๐.๗๐

ด้านการนำความรู้ไปใช้

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๘๑.๐๐

ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๙.๐๐ รองลงมา คือ ระดับมาก ร้อยละ ๒๐.๗๐

ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ อยู่ในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๖๐ รองลงมาระดับมาก ร้อยละ ๒๐.๗๐

ความพึงพอใจในภาพรวม

ความพึงพอใจในภาพรวมทั้งหมด อยู่ในระดับมากที่สุดร้อยละ ๘๔.๕๐ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๑๕.๕๐

อุปสรรค

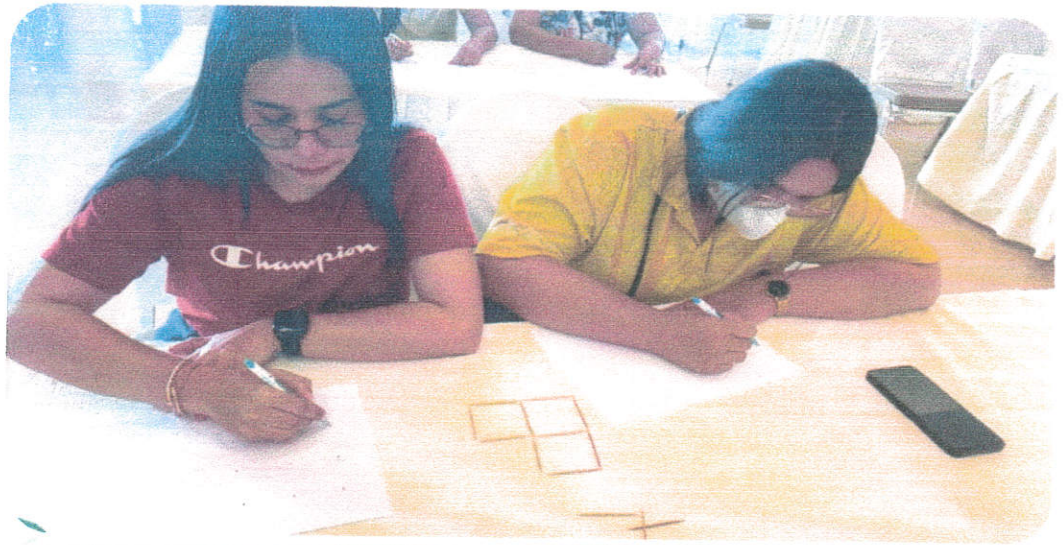
ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม/ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

เป็นโครงการที่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรและการดำเนินชีวิตประจำวัน เพิ่มความมั่นใจในการปฏิบัติงาน วิทยากรมีความรู้ความสามารถถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจได้ง่ายและสนุก ทุกคนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการร่วมกิจกรรม เสริมสร้างความสามัคคี ผู้เข้าอบรมแสดงความคิดเห็นว่าควรจัดให้มีโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมลักษณะเช่นนี้อีก สถานที่จัดอบรมครั้งต่อไปเป็นต่างจังหวัด ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสตูล จังหวัดกระบี่ เป็นต้น

ภาพกิจกรรมโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่
ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ปากเมรุรีสอร์ท ตำบลไม้ฝาด อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง





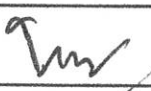
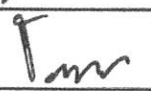
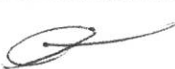
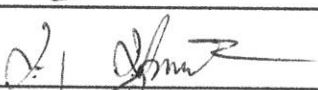
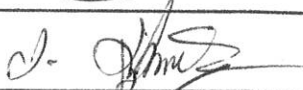
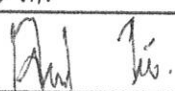
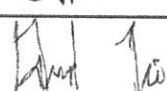
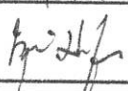
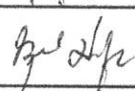
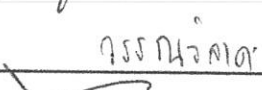
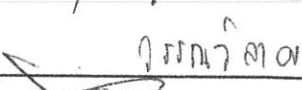
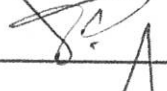
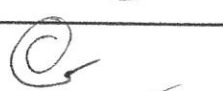
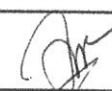
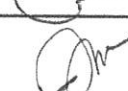
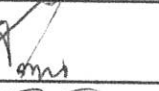
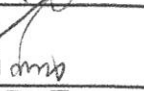
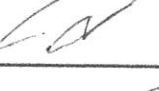


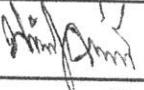
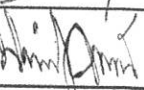
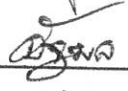
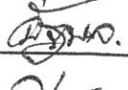
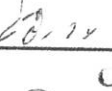
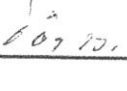
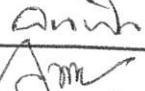
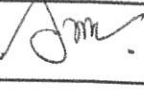
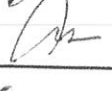
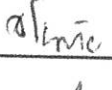
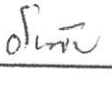
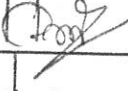
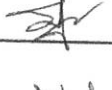
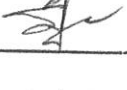
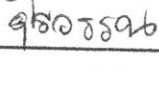
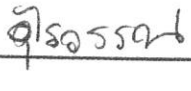
รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู

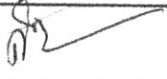
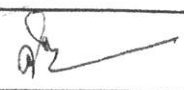
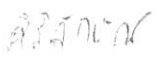
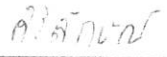
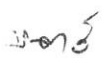
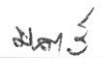
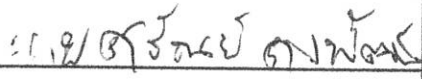
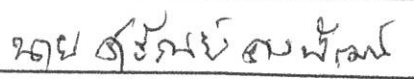
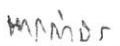
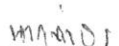
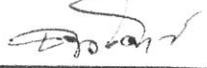
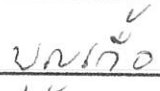
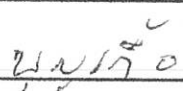
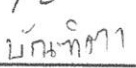
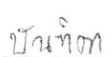
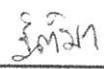
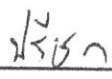
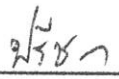
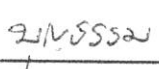
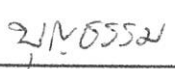
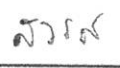
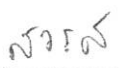
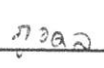
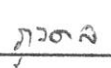
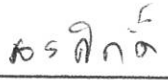
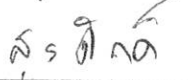
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ณ ปากเมรุรีสอร์ท ตำบลไม้ฝาด อำเภอเสนา จังหวัดสระบุรี

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	ลายมือชื่อ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑	นางจิราวรรณ เพชรตีบ		
๒	นายศักดิ์ชัย จันทรแก้วเดช		
๓	นายสันติ ชุมแก้ว		
๔	นายอดิเรก มณีโรจน์		
๕	นายอำพล ศรีชูทอง		
๖	นายสมมาตร กันทอง		
๗	นายแดนอัมรินทร์ เทพมณี		
๘	นายณฤนาท ประทุม		
๙	นางสาววรรณวิลาศ ขุนไกร		
๑๐	นางชนาวีร์ สารานพคุณ		
๑๑	นายสุริยา เสนาทิพย์		
๑๒	นางสาววาลูกา เฟื่องจำรัส		
๑๓	นางสาวอุมานีย์ บุญรอด		
๑๔	นายกิตติพร ชุมด้วน		
๑๕	นายสมาน เหตุหา		
๑๖	นางอัญชลี เพชรสงค์		
๑๗	นางสุพรรณิการ์ ช่วยเยี่ยม		
๑๘	นางสาวธนิภา ตันตีสัทธกร		
๑๙	นางวิยะดา หนูทิม		

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	ลายมือชื่อ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๒๐	นางสุนิจดา คงเพชร		
๒๑	นางญาณิศา ขุนเศษ		
๒๒	นายประเสริฐ จันทรภักดี		
๒๓	นายอัฐพล แก้วเพชร		
๒๔	นางอรอนงค์ สังข์หนู		
๒๕	ว่าที่ร.ต.หญิงศศิคมล นวลศรี		
๒๖	นางสาวพิมพ์ใจ แก้วทนต์		
๒๗	นางกรณิศ จันทรพุ่ม		
๒๘	นางสาวอัจฉรา พงศ์กิจเจริญ		
๒๙	นายไชยเชษฐา แสงมณี		
๓๐	นายวิรัตน์ แก้วตุต		
๓๑	นางสาวอโนทัย ชุมแก้ว		
๓๒	นางสาวกัลยา แก้วดี		
๓๓	นางวิภารัตน์ ดั่งวงศ์		
๓๔	นางอุษณีย์ หลับดั่ง		
๓๕	นางสาวสิราณี หมื่นเส้น		
๓๖	นางสาวนาฏนพิน หุ่นเอียด		
๓๗	นางนุชนาท ปิ่นทองพันธ์		
๓๘	นางสาวพูลสุข วันบุ		
๓๙	นางสาวอุไรวรรณ เอียดปราบ		

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	ลายมือชื่อ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๔๐	นางสาวมนสิกา ทองราช		
๔๑	นายสมเกียรติ์ สมิติ		
๔๒	นางสาวศิริลักษณ์ มุสิกะสง		
๔๓	นายธีรยุทธ กุลสุวรรณ		
๔๔	นายมนตรี ขวัญมณี		
๔๕	นายศรัณย์ คงพัฒน์		
๔๖	นางสาวรุจิรา แสงละเอียด		
๔๗	นายนาถกำธร สุขสังวาลย์		
๔๘	นายธนรัตน์ มณีโรจน์		
๔๙	นายบุญเกื้อ ไชยวิหะ		
๕๐	นางสาวบัณฑิตา ชุมด้วน		
๕๑	นายนิพล ผลบุญ		
๕๒	นางอำนวย แก้วประภาส		
๕๓	นางสาวฐิติมา สิริสิทธิ์สุวรรณ		
๕๔	นายปรีชา มณีโรจน์		
๕๕	นายบุญธรรม ขวัญมณี		
๕๖	นางสาวसरส ช่วยบำรุง		
๕๗	นายภูวดล ทองรัตน์		
๕๘	นายสุรศักดิ์ แก้วมณี		



องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่
รับเลขที่.....2864.....
ลงวันที่.....18 ธ.ค 67.....
เวลา.....

ที่ พท ๐๐๒๓.๑๔/๒๐๖๗

ที่ว่าการอำเภอบำบอน

ถนนเพชรเกษม พท ๔๓๑๗๐

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการโดยใช้พาหนะส่วนตัว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ที่ พท ๗๑๑๐๑/๑๓๑๑ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

ตามที่ นางจิราวรรณ เพชรดีบ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ และ นายอดิเรก มณีโรจน์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ขออนุมัติเดินทางไปราชการโดยใช้พาหนะส่วนตัวรถยนต์หมายเลขทะเบียน กง. ๙๒๒๙ พัทลุง เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ปากเมรุรีสอร์ท ตำบลไม้ฝาด อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง เพื่อความคล่องตัวสะดวกรวดเร็วทันเวลาที่กำหนดและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ นั้น

นายอำเภอบำบอนพิจารณาแล้ว อนุมัติ ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเคร่งครัด

อนึ่ง ข้อ ๑๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๔ ภายในทหสิบวัน นับแต่วันที่เดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ดำเนินการด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรพนม จันทรเทพ)

นายอำเภอบำบอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอบำบอน

โทร. ๐-๗๔๘๔-๑๖๖๒