

| แผนปฏิบัติการป้องกันกิจการทุจริต พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ |                                                                                                                                                |             |                   |                 |                                     |   |   |          |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|-----------------|-------------------------------------|---|---|----------|
| ลำดับ                                                                      | รายการโครงการ (ตั้งต้น)                                                                                                                        | มิติ        | งบประมาณ<br>(บาท) | ดำเนินการไตรมาส |                                     |   |   | หมายเหตุ |
|                                                                            |                                                                                                                                                |             |                   | 1               | 2                                   | 3 | 4 |          |
| 1                                                                          | โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ | 1           | 80,000            |                 | <input checked="" type="checkbox"/> |   |   |          |
|                                                                            |                                                                                                                                                |             |                   |                 |                                     |   |   |          |
|                                                                            |                                                                                                                                                |             |                   |                 |                                     |   |   |          |
|                                                                            |                                                                                                                                                |             |                   |                 |                                     |   |   |          |
|                                                                            |                                                                                                                                                |             |                   |                 |                                     |   |   |          |
|                                                                            |                                                                                                                                                | รวมทั้งสิ้น | 80,000            | 0               | 1                                   | 0 | 0 |          |

\*\* ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

ชื่อ - สกุล ผู้ออกรายงาน นางสาวอุมานีย์ บุญรอด

คำอธิบาย

มิติ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันกิจการทุจริต

มิติ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติ 4 การเสริมสร้างและประบบปรุโปร่งในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต. โทร. ๐๙๔-๖๗๓๙๐๘ ต่อ ๑๕

ที่ พท.๗๑๑๐๑/- วันที่ ๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ได้ดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยกำหนดการโครงการขึ้น ในระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ นาควาริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและของ ข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่ม สมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็น แนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากร และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรม ทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จำนวน ๖๒ คน จากการสำรวจและแจ้งความประสงค์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน

การดำเนินโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการ ในระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

การบรรยายพิเศษ ให้ความรู้ในหัวข้อเรื่องต่อไปนี้

-บรรยายธรรมะหัวข้อ มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทาง การเมืองและสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

บรรยายมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ พนักงานจ้าง โดย นางชนาวีร์ สารานพคุณ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

### การบรรยายธรรม

-ธรรมะกับการทำงานเสริมสร้างสามัคคีในองค์กร

-หลักธรรมในการดำเนินชีวิตและการพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักธรรมทาง พระพุทธศาสนา โดยวิทยากร นายวันพระ สืบสกุลจินดา

### กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

- กิจกรรม ICE Breking : จากหลากหลายละลายรวมเป็นหนึ่ง
- กิจกรรม We are the One : ร่วมมือกันเราทำได้
- กิจกรรม XY : กลเกมส์ กลโกง
- กิจกรรม Goal Sitting คัดอภิปรายเพื่อเป้าหมายองค์กร

### ผลสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม จากแบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

การดำเนินกิจกรรมมีผู้เข้าอบรมไม่ครบตามจำนวนเป้าหมายที่วางไว้ เป้าหมายตามโครงการ ๖๒ คน ผู้แจ้งความประสงค์เข้าร่วม จำนวน ๖๐ คน ดังตารางนี้ ผู้รับผิดชอบโครงการแจกแบบสอบถามความพึงพอใจ จำนวน ๖๐ ได้รับกลับคืนจำนวน ๖๐

ตารางที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

#### เพศ

|            | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid หญิง | ๓๕        | ๕๘.๓    | ๕๘.๓          | ๕๘.๓               |
| ชาย        | ๒๕        | ๔๑.๗    | ๔๑.๗          | ๑๐๐.๐              |
| Total      | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

#### อายุ

|                | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|----------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ๒๐-๓๐ ปี | ๑๖        | ๒๖.๗    | ๒๖.๗          | ๒๖.๗               |
| ๓๑-๔๐ ปี       | ๑๙        | ๓๑.๗    | ๓๑.๗          | ๕๘.๓               |
| ๔๑-๕๐ ปี       | ๑๙        | ๓๑.๗    | ๓๑.๗          | ๙๐.๐               |
| ๕๑ ปีขึ้นไป    | ๖         | ๑๐.๐    | ๑๐.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total          | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

#### การศึกษา

|                                | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|--------------------------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น  | ๒         | ๓.๓     | ๓.๓           | ๓.๓                |
| มัธยมศึกษาตอนต้น               | ๕         | ๘.๓     | ๘.๓           | ๑๑.๗               |
| มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า | ๔         | ๖.๗     | ๖.๗           | ๑๘.๓               |
| ปริญญาตรี                      | ๓๗        | ๖๑.๗    | ๖๑.๗          | ๘๐.๐               |
| ปวช.                           | ๓         | ๕.๐     | ๕.๐           | ๘๕.๐               |
| ปวส.                           | ๔         | ๖.๗     | ๖.๗           | ๙๑.๗               |
| สูงกว่าปริญญาตรี               | ๕         | ๘.๓     | ๘.๓           | ๑๐๐.๐              |
| Total                          | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

นำข้อมูลจากการประเมินมาวิเคราะห์ได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ พบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓ อายุระหว่าง ๓๑-๔๐ และ ๔๑-๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๗๐ การศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๗๐

ตารางที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม

ด้านวิทยาการ

การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

|           | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-----------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid มาก | ๓๐        | ๕๐.๐    | ๕๐.๐          | ๕๐.๐               |
| มากที่สุด | ๓๐        | ๕๐.๐    | ๕๐.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total     | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๒         | ๓.๓     | ๓.๓           | ๓.๓                |
| มาก           | ๒๕        | ๔๑.๗    | ๔๑.๗          | ๔๕.๐               |
| มากที่สุด     | ๓๓        | ๕๕.๐    | ๕๕.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๔         | ๖.๗     | ๖.๗           | ๖.๗                |
| มาก           | ๒๑        | ๓๕.๐    | ๓๕.๐          | ๔๑.๗               |
| มากที่สุด     | ๓๕        | ๕๘.๓    | ๕๘.๓          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๓         | ๕.๐     | ๕.๐           | ๕.๐                |
| มาก           | ๓๖        | ๖๐.๐    | ๖๐.๐          | ๖๕.๐               |
| มากที่สุด     | ๒๑        | ๓๕.๐    | ๓๕.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๔         | ๖.๗     | ๖.๗           | ๖.๗                |
| มาก           | ๒๙        | ๔๘.๓    | ๔๘.๓          | ๕๕.๐               |
| มากที่สุด     | ๒๗        | ๔๕.๐    | ๔๕.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๔         | ๖.๗     | ๖.๗           | ๖.๗                |
| มาก           | ๒๙        | ๔๘.๓    | ๔๘.๓          | ๕๕.๐               |
| มากที่สุด     | ๒๗        | ๔๕.๐    | ๔๕.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม

|           | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-----------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid มาก | ๓๔        | ๕๖.๗    | ๕๖.๗          | ๕๖.๗               |
| มากที่สุด | ๒๖        | ๔๓.๓    | ๔๓.๓          | ๑๐๐.๐              |
| Total     | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ด้านสถานที่

สถานที่มีความเหมาะสม

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๗         | ๑๑.๗    | ๑๑.๗          | ๑๑.๗               |
| มาก           | ๓๘        | ๖๓.๓    | ๖๓.๓          | ๗๕.๐               |
| มากที่สุด     | ๑๕        | ๒๕.๐    | ๒๕.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

|           | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-----------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| น้อย      | ๑         | ๑.๗     | ๑.๗           | ๑.๗                |
| ปานกลาง   | ๑๑        | ๑๘.๓    | ๑๘.๓          | ๒๐.๐               |
| มาก       | ๓๗        | ๖๑.๗    | ๖๑.๗          | ๘๑.๗               |
| มากที่สุด | ๑๑        | ๑๘.๓    | ๑๘.๓          | ๑๐๐.๐              |
| Total     | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๖         | ๑๐.๐    | ๑๐.๐          | ๑๐.๐               |
| มาก           | ๓๕        | ๕๘.๓    | ๕๘.๓          | ๖๘.๓               |
| มากที่สุด     | ๑๙        | ๓๑.๗    | ๓๑.๗          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

อาหาร มีความเหมาะสม

|            | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid น้อย | ๓         | ๕.๐     | ๕.๐           | ๕.๐                |
| ปานกลาง    | ๓๑        | ๕๑.๗    | ๕๑.๗          | ๕๖.๗               |
| มาก        | ๒๓        | ๓๘.๓    | ๓๘.๓          | ๙๕.๐               |
| มากที่สุด  | ๓         | ๕.๐     | ๕.๐           | ๑๐๐.๐              |
| Total      | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ด้านความรู้ ความเข้าใจ

ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม

|            | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid น้อย | ๒         | ๓.๓     | ๓.๓           | ๓.๓                |
| ปานกลาง    | ๙         | ๑๕.๐    | ๑๕.๐          | ๑๘.๓               |
| มาก        | ๔๒        | ๗๐.๐    | ๗๐.๐          | ๘๘.๓               |
| มากที่สุด  | ๗         | ๑๑.๗    | ๑๑.๗          | ๑๐๐.๐              |
| Total      | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม

|            | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid น้อย | ๑         | ๑.๗     | ๑.๗           | ๑.๗                |
| ปานกลาง    | ๒         | ๓.๓     | ๓.๓           | ๕.๐                |
| มาก        | ๔๒        | ๗๐.๐    | ๗๐.๐          | ๗๕.๐               |
| มากที่สุด  | ๑๕        | ๒๕.๐    | ๒๕.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total      | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ด้านการนำความรู้ไปใช้

สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๖         | ๑๐.๐    | ๑๐.๐          | ๑๐.๐               |
| มาก           | ๓๖        | ๖๐.๐    | ๖๐.๐          | ๗๐.๐               |
| มากที่สุด     | ๑๘        | ๓๐.๐    | ๓๐.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๔         | ๖.๗     | ๖.๗           | ๖.๗                |
| มาก           | ๓๗        | ๖๑.๗    | ๖๑.๗          | ๖๘.๓               |
| มากที่สุด     | ๑๙        | ๓๑.๗    | ๓๑.๗          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๕         | ๘.๓     | ๘.๓           | ๘.๓                |
| มาก           | ๓๖        | ๖๐.๐    | ๖๐.๐          | ๖๘.๓               |
| มากที่สุด     | ๑๙        | ๓๑.๗    | ๓๑.๗          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ความพึงพอใจในภาพรวมทั้งหมด

|               | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|---------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid ปานกลาง | ๑         | ๑.๗     | ๑.๗           | ๑.๗                |
| มาก           | ๔๔        | ๗๓.๓    | ๗๓.๓          | ๗๕.๐               |
| มากที่สุด     | ๑๕        | ๒๕.๐    | ๒๕.๐          | ๑๐๐.๐              |
| Total         | ๖๐        | ๑๐๐.๐   | ๑๐๐.๐         |                    |

ตารางที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมพบว่า

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากร

การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน อยู่ในระดับมาก และมากที่สุด คิดเป็นร้อยละที่เท่ากัน ร้อยละ ๕๐

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในความสามารถในการอธิบายเนื้อหา อยู่ในระดับมากที่สุด

ร้อยละ ๕๕ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๔๑.๗

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในการเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด

ร้อยละ ๕๘ รองลงมาคือระดับมาก ร้อยละ ๓๕

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก

ร้อยละ ๖๐ รองลงมาคือ ระดับมากที่สุด ร้อยละ ๓๕

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในการใช้เวลาตามที่กำหนดไว้ อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๔๘.๓  
รองลงมาคือ ระดับมาก ร้อยละ ๔๕

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านวิทยากรในการตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก ร้อยละ  
๕๖.๗ รองลงมาคือ ระดับมากที่สุด ร้อยละ ๔๓.๓

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านสถานที่มีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๖๓.๓ รองลงมาคือ  
ระดับมากที่สุด ร้อยละ ๒๕

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๖๑.๗  
รองลงมาคือ ระดับมากที่สุด และระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละที่เท่ากัน ร้อยละ ๑๘.๓

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๕๘.๓  
รองลงมาคือระดับมากที่สุด ร้อยละ ๓๑.๗

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจอาหารมีความเหมาะสม อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ ๕๑.๗ รองลงมาคือ  
ระดับมาก ร้อยละ ๓๘.๓

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรของเนื้อหา ก่อนการอบรมอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๗๐  
รองลงมาคือระดับปานกลาง ร้อยละ ๑๕

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรของเนื้อหา หลังการอบรม อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๗๐  
รองลงมาคือระดับมากที่สุด ร้อยละ ๒๕

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการ  
ปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๖๐ รองลงมาคือระดับมากที่สุด ร้อยละ ๓๐

ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๖๑.๗ รองลงมา  
คือระดับมากที่สุด ร้อยละ ๓๑.๗

ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๖๐ รองลงมาคือระดับ  
มากที่สุด ร้อยละ ๓๑.๗

ความพึงพอใจในภาพรวมทั้งหมด อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๗๓.๓ รองลงมาคือระดับมากที่สุด  
ร้อยละ ๒๕

#### ข้อเสนอแนะ ของผู้เข้าอบรม

เป็นโครงการที่ดีสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรและการดำเนินชีวิตประจำวัน ทุกคน  
ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการร่วมกิจกรรม เสริมสร้างความสามัคคี ควรจัดให้มีโครงการลักษณะเช่นนี้อีก  
สถานที่จัดอบรมครั้งต่อไปเป็นต่างจังหวัด เช่น จังหวัดสตูล จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดกระบี่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น.....



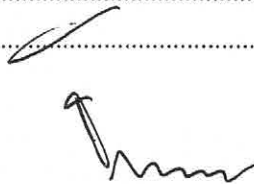
.....  
(นางสาวอูมานีย์ บุญรอด)  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....



.....  
(นางชนาวีร์ สารานพคุณ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....



.....  
(นางจิราวรรณ เพชรตีบ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่



โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู  
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

**๑. หลักการและเหตุผล**

ด้วยคณะผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ที่มิบทบาทสำคัญและ  
เป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน  
ในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิต  
ที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชน  
ในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่มีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของคณะผู้บริหารและ  
พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากคณะผู้บริหารและพนักงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้มั่งมีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการ  
กระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้  
กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รมรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่อง  
ความซื่อสัตย์ แก่กฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด  
ปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง  
ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทาง  
คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สำหรับข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจาก  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ฝ่ายการเมืองข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมี  
ความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของ  
ประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ดังนั้นเพื่อพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง  
พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา  
เป็นเข็มทิศนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน  
ได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป ประกอบกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่น

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลาง (ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.) เพื่อให้ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี

ผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. การเป็นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จึงได้จัดทำโครงการ ฯ นี้ขึ้นมา

## **๒.วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและของข้าราชการ ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔ เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

## **๓. เป้าหมาย**

|                                                       |             |
|-------------------------------------------------------|-------------|
| คณะผู้บริหาร                                          | จำนวน ๓ คน  |
| สมาชิกสภา อบต.                                        | จำนวน ๑๕ คน |
| พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง | จำนวน ๔๔ คน |
| รวมทั้งหมด                                            | จำนวน ๖๒ คน |

## **๔. วิธีการฝึกอบรม**

อบรมให้ความรู้โดยการบรรยายและสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

## ๕.ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๒๘ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ นาควารี ริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

## ๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ นำเสนอโครงการพร้อมของบประมาณ
- ๖.๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนวิทยากรและสถานที่
- ๖.๓ ปฏิบัติตามโครงการ
- ๖.๔ ประเมินผลโครงการ
  - แบบประเมินความพึงพอใจ
- ๖.๕ รายงานผลการดำเนินโครงการ

## ๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง

## ๘. งบประมาณ

ดำเนินการเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- |                                                |                     |
|------------------------------------------------|---------------------|
| ๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร                           | เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท  |
| ๒) ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม            | เป็นเงิน ๓๑,๒๐๐ บาท |
| ๓) ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๖๒ คน x ๑ คืน x ๗๐๐ บาท | เป็นเงิน ๔๓,๔๐๐ บาท |
| ๔) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ                 | เป็นเงิน ๖๐๐ บาท    |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นผู้นำด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในองค์กรได้อย่างสร้างสรรค์

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี ประองตอง ความร่วมมือร่วมใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของประชาชน

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาตนเอง เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรและสังคมส่วนรวม

๑๐. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาววาลูกา เพ็งจำรัส)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอูมานีย์ บุญรอด)  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางชนาวีร์ สารานพคุณ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางนิชากร แก้วจันทร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางจิราวรรณ เพชรดีบ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่



